



Nr. 27 /08.02.2024

A N U N Ţ

Muzeul Municipal Curtea de Argeș, cu sediul în Mun. Curtea de Argeș, str. Negru Voda nr.2 anunță, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs/examen de recrutare pentru ocuparea *unui post contractual vacant de DOCUMENTARIST, GRAD II, studii superioare, funcție contractuală de execuție cu norma întreaga și pe perioada nedeterminată.*

CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;



CONSILIUL LOCAL CURTEA DE ARGES
MUZEUL MUNICIPAL CURTEA DE ARGES
Telefon: 0248/721446, Str. Negru Vodă, nr.2



Prezentarea la concurs se va face in baza buletinului de identitate sau cărții de identitate.

Dosarele depuse la concurs NU se restituie.

Relatii suplimentare se pot obtine la Muzeul Municipal Curtea de Arges sau la tel: 0248/721.446, între orele 8³⁰ - 14³⁰ de luni până vineri.

MANAGER,
MOISESCU GABRIEL





CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE

Pentru posturile contractual vacante de DOCUMENTARIST GRAD II:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- Certificat de absolvire curs INCFC (**Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală**) /CPPC (Centrul de Pregătire Profesională în Cultură);
- Studii postuniversitare de tip masterat în istorie, artă, etnografie
- Abilități de comunicare și relaționare cu publicul în limba română;
- Abilitati de analiza si sinteza a datelor si informatiilor extrase din documente;
- Deținerea de cunoștințe cu privire la istoria și identitatea Muzeului Municipal Curtea de Arges;
- Disponibilitate pentru program flexibil;
- Adaptabilitate la munca in echipă.
- vechime în activitatea muzeală: 7 ani.
- *fără cazier judiciar;*

BIBLIOGRAFIE

1. Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanță de urgență 57/2019, Codul administrativ din 03.07.2019,
4. Ordonanța de urgență nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură;
5. Norma metodologică de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 din 11.10.2006;
6. Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor



CONSILIUL LOCAL CURTEA DE ARGEȘ
MUZEUL MUNICIPAL CURTEA DE ARGEȘ
Telefon: 0248/721446, Str. Negru Vodă, nr.2



c) Interviu: 01.03.2024 ora 09.00

În cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admisi la proba scrisă și/sau proba practică, după caz. Interviuul se va realiza conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Punctajul pentru interviu este maximum 100 de puncte. Pentru a fi declarați admisi la interviu candidații trebuie să obțină minim 50 de puncte. Punctajul final al candidaților se va calcula ca medie aritmetică a punctajelor obținute la cele trei probe.

Termen depunere contestații : 24 de ore de la ora afisării rezultatelor privind proba interviu.

Toate probele vor avea loc la sediul Muzeului Municipal Curtea de Argeș, Str. Negru Vodă nr.2.

Rezultatele finale se vor afișa în data de 05.03.2024 ora 15.00.

Notarea se face cu un număr de puncte de la 0 la 100. Pentru promovarea examenului/concursului, candidatul trebuie să obțină minim 50 de puncte pentru fiecare etapă. Participarea la etapa ulterioară este condiționată de obținerea unui punctaj minim de 50 de puncte la proba anterioară.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul instituției.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.



datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

PROBE CONCURS/EXAMEN

- a) selectia dosarelor de inscriere
- b) proba scrisa -eliminatoire
- c) interviu

CONDITIILE DE DESFASURARE CONCURS/EXAMEN

Dosarul cu documentele necesare înscrierii la concurs se va depune la sediul Muzeului Municipal Curtea de Argeș, Str.Negru Voda nr.2, până la data de **26.02.2024, ora 09⁰⁰**.

Concursul/examenul va avea loc dupa cum urmeaza:

a) Selectia dosarelor : 26.02.2024 ora 12.00- afișare rezultate cu dosarele (candidații) admise (admiși) în concurs;

Termen depunere contestatii : 24 de ore de la ora afisarii rezultatelor privind selectia dosarelor.

b) Proba scrisa: 28.02.2024 ora 09.00

Proba scrisa va consta in redactarea unei lucrari scrise. Subiectele pentru proba scrisa se vor stabili pe baza bibliografiei si tematicii de concurs, astfel incat sa reflecte capacitatea de analizasi sinteza a candidatilor, in concordanta cu nivelul si specificul postului.

Seturile de subiecte (doua) pentru proba scrisa urmeaza a fi stabilite de catre Comisia de concurs, in ziua in care se va deslasura proba scrisa. Durata probei scrise va fi de 3 ore.

Punctajul pentru proba scrisa este maximum 100 de puncte. Pentru a fi declarati admisi la proba scrisa candidatii trebuie sa obtina minim 50 de puncte.

Termen depunere contestatii : 24 de ore de la ora afisarii rezultatelor privind proba scrisa.



Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din HOTĂRÂRE Nr. 1.336 din 28 octombrie 2022.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior